

Zapytanie ofertowe nr 01/NU-NS/2020

Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego ogłasza zapytanie ofertowe dotyczące zakupu i dostawy wózka widłowego w ramach projektu „Nowe uprawnienia – nowe szanse” RPZP.08.06.00-32-K002/20 w ramach działania 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego

Pl. Jana Kilińskiego 3

70-965 Szczecin

NIP 851-010-77-87

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie powyżej 50 tyś. PLN netto zostanie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

Tytuł projektu: „Nowe uprawnienia – nowe szanse”

Nazwa Programu Operacyjnego: Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego
2014-2020

Nazwa osi priorytetowej: 8. Edukacja

Numer i nazwa działania: 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego



IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie dotyczy:

Kod CPV:

42415110-2 Wózki widłowe

2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wózka widłowego do pomieszczenia znajdującego się w Branżowej Szkole I Stopnia Wojewódzkiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Szczecinie, pl. Jana Kilińskiego 3, 70-965 Szczecin.
3. Celem zapytania jest wybór dostawcy, z którym zostanie podpisana umowa na wykonanie dostawy wózka widłowego stanowiącego przedmiot niniejszego zapytania.
4. Przedmiotem zapytania jest wózek widłowy – fabrycznie nowy, który powinien spełniać poniższe warunki techniczne:
 - napęd: benzyna i LPG
 - udźwieg: 1500 kg
 - typ masztu: duplex
 - wysokość podnoszenia: 3 m
 - ogumienie pełne
 - przesuw boczny
 - kabina z ogrzewaniem
 - gwarancja: 24 miesiące lub 2000 MTG w zależności co nastąpi wcześniej
5. Wykonawca, który zostanie wyłoniony w trakcie postępowania, zobowiązany będzie do dostarczenia we własnym zakresie oraz na własną odpowiedzialność przedmiotu zawartej z nim umowy na miejsce wyznaczone przez Zamawiającego - pomieszczenie w Branżowej Szkole I Stopnia Wojewódzkiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Szczecinie, pl. Jana Kilińskiego 3 70-965 Szczecin oraz przeprowadzenie instruktażu dla personelu z zakresu jego obsługi.
6. Po otrzymaniu i rozpatrzeniu ofert Zamawiający wyłoni 1 Dostawcę z którym zostanie zawarta umowa na dostawę wózka (po ewentualnych negocjacjach).
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje zamawiający
8. Forma i termin płatności: przelew bankowy na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty przyjęcia sprzętu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego oraz prawidłowo wystawionej faktury.



9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu wypłaty wynagrodzenia, w wypadku opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu transz dotacji celowej i unijnej przez Instytucję Pośredniczącą lub braku środków finansowych na koncie projektu Zamawiającego. Po otrzymaniu środków finansowych od Instytucji Pośredniczącej, Zamawiający ureguluje zaległe płatności w terminie do 5 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto Zamawiającego.
 10. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od dnia określonego przez Zamawiającego jako termin składania ofert.
 11. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 31.12.2020 r.
 12. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian w zakresie zapytania ofertowego oraz umowy zawartej z Wykonawcą dotyczących:
 - a) Okresu realizacji umowy
 - b) Ostatecznego zakresu zakupów
 - c) Zmiany stawki podatku VAT
 - d) Zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 15% jego wartości określonej w umowie.
 - e) Zmian realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interdyscyplinarności sprzętów zamówionych w ramach zamówienia podstawowego
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- Wprowadzenie powyższych zmian w umowie wymaga formy pisemnej.

V. ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY

1. Informowanie o stanie realizacji dostawy, pojawiających się problemach istotnych dla realizacji dostawy.
2. Dostarczenie przedmiotowego sprzętu fabrycznie nowego, kompletnego, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolnego od wad materiałowych, sprawnego technicznie. Sprzęt winien odpowiadać standardom jakościowym i technicznym przewidzianym dla zamówienia jakie określił Zamawiający.
3. Dostawa wózka jezdniowego na wskazany adres obejmuje wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez adresata oraz przeprowadzenie instruktażu z zakresu jego obsługi.
4. Udzielenie gwarancji na dostarczony sprzęt 24 miesiące lub 2000 MTG w zależności co nastąpi wcześniej.



VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są oferenci spełniający następujące kryteria dopuszczalności:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - b) Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie
 - c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - d) Są w sytuacji ekonomicznej i finansowej wystarczającej do realizacji zamówienia.
 - e) Nie są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, czyli nie zaistnieje sytuacja wzajemnych powiązań między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegającego w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Weryfikacja spełnienia kryterium zostanie dokonana na podstawie załączonego do oferty oświadczenia stanowiącego część Formularza oferty.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wg kryteriów „spełnia” lub „nie spełnia”. Kryteria muszą być spełnione łącznie, niespełnienie jednego skutkuje odrzuceniem oferty.

VII. KRYTERIA OCENY OFERTY WRAZ Z WAGAMI ORAZ OPISEM SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosuje następujące kryteria:
 - a) **Cena (wartość brutto) wykonania zamówienia – waga 100% (maksymalnie 100 punktów)**
Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym cenę oferty tak, aby ujęte były wszystkie koszty jakie zamawiający poniesie przy realizacji zamówienia, w tym: koszt dostawy,



dostarczenie na miejsce, gwarancję, instruktaż. Cenę za przedmiot zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym należy podać jako cenę netto, wyliczoną stawkę VAT oraz cenę brutto. Cena oferty musi być określona w złotych polskich. Punkty przyznawane w kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C=(C_{\min}:CO)\times 100$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie

CO – cena brutto oferty

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej spośród ważnych ofert

2. Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów wynosi **100**. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Na podstawie przyznanych punktów zamawiający utworzy listę rankingową. Z listy rankingowej zostanie wyłoniony dostawca, który otrzyma największą liczbę punktów.
4. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający przeprowadzi z oferentami negocjacje.
5. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach.
6. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
7. W przypadku, gdy cena wykonania zamówienia w złożonych ofertach przekroczy wartość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego celu, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe z oferentami, którzy otrzymali najwyższą liczbę punktów w trakcie oceny.

VIII. ODRZUCENIE OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta wykonawcy który
 - Złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego
 - Złoży ofertę niekompletną tj nie zawierającą dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu
 - Przedstawi nieprawdziwe informacje
 - Nie spełni warunków udziału w postępowaniu
 - Jest powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym.
2. Wykonawca zastrzega możliwość odrzucenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości



wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen złożonych wszystkich ofert.

3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym przez Zamawiającego terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Istnieje możliwość wycofania oferty.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający ma prawo żądać od oferenta dokumentacji potwierdzającej informacje zawarte w Ofercie celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oceny poszczególnych kryteriów.
5. Ofertę składa się w formie papierowej poprzez wypełnienie „Formularza oferty” stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z zawartymi w niej oświadczeniami. Zamawiający dopuszcza załączenie do oferty dla oferowanego sprzętu, firmowych materiałów technicznych producenta potwierdzających oferowane dane techniczne.
6. Zamawiający zastrzega, że treść oświadczeń nie może być zmieniona. W innym przypadku oferta będzie odrzucona.
7. Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona ponumerowana u dołu strony. Wszystkie kopie powinny być oznaczone „za zgodność z oryginałem” zawierać datę i podpis wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
9. Decyzja zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
10. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnymi Wykonawcami którzy w postępowaniu uzyskali kolejno najwyższą liczbę punktów.
11. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
12. Oferta powinna zostać dostarczona do dnia 01.10.2020 w jeden z trzech możliwych sposobów określonych przez Zamawiającego:
 - a) pocztą tradycyjną lub kurierem na adres biura Zamawiającego:



Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego

Pl. Jana Kilińskiego 3

70-965 Szczecin

z dopiskiem „Oferta na dostawę wózka widłowego” (decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu WZDZ-u).

- a) osobiście j.w , sekretariat WZDZ pok. 105 (w godzinach 8.00-15.00),
- b) Elektronicznie na adres: adeka@wzdz.pl (decyduje data i godzina wpływu). Jeżeli oferta zostanie złożona elektronicznie, z uwagi na konieczność opatrzenia jej niezbędnymi podpisami i pieczęciami, musi zostać złożona w postaci skanu. Dokumenty powinny zostać złożone w formacie PDF.

13. W każdym z trzech wymienionych sposobów, o przyjęciu oferty przez Zamawiającego decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego.

14. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

X. OSOBA DO KONTAKTÓW

W sprawach związanych ze złożeniem oferty proszę się kontaktować z P. Aliną Deka, tel. 91 4501 201 wewn. 361, e-mail: adeka@wzdz.pl

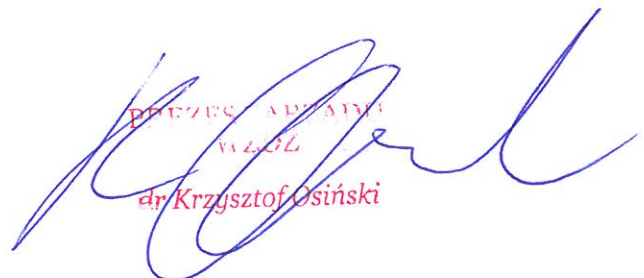
W sprawach technicznych związanych z zamawianym wózkiem proszę się kontaktować z p. Magdą Nelc tel. 691 160 390 mnelc@wzdz.pl

XI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 2: Wzór umowy

**WOJEWÓDZKI ZAKŁAD
DOSKONAŁENIA ZAWODOWEGO**
pl. Jana Kilińskiego 3
70-965 SZCZECIN
tel. (091) 450-12-01, fax (091) 450-17-11
NIP 851-010-77-87, Regon 000512697


DR KRZYSZTOF OSIŃSKI
WZDZ
dr Krzysztof Osiński